

2026년 부안배경 영상제작 인센티브 지원사업 공고

부안군을 주요 촬영지로 한 영화·드라마 제작 유치를 통해 부안 홍보 및 관광객 유입확대에 기여하고자 추진하는 「2026년 부안배경 영상제작 인센티브 지원사업」에 대해 아래와 같이 공고하오니 참여를 원하는 제작사에서는 사업기간 내 신청하여 주시기 바랍니다.

2026. 4. 9.

부 안 군 수

1. 사업개요

- 사업기간 : 2026. 4. ~ 12. (예산 소진시 종료)
- 사업내용

지원대상	영화/드라마 제작업 등 신고를 필한 제작사의 투자 및 편성이 확정된 작품(제작사) ① 극장 개봉 및 OTT 방영을 목적으로 하는 장편영화 (러닝타임 60분 이상) ② 지상파·CATV·OTT 방영을 목적으로 하는 드라마 (러닝타임 200분 이상)
지원조건	부안에서 3회차 이상 촬영했거나 진행 예정인 작품 ※ 부안임이 특정 가능한 장소(관광명소, 건물, 도로 등) 촬영 1회 이상 필수 포함 ※ 촬영시설(부안영상테마파크)에서만 촬영한 경우 지원 불가 ※ 순제작비 10억 이상 작품에 한함
지원내용	'26년 1월 1일부터 소비한 부안지역 로케이션 직접 관련 소비 인정금액 전액 지원 ※ 공급가액에 한함, 지원액 지급 시 만원미만 절사
지원규모	50,000천원 범위 내 ※ 지원신청 및 접수 상황에 따라 달라질 수 있음

※ 부속사항

- 야간 촬영으로 익일 촬영 종료 시 2회 차로 인정되지 않음
- 다큐멘터리, 예능프로그램, 지역 TV 프로그램, 단편 또는 실험영화는 제외
- 전북 지역 내 영화·드라마 제작 인센티브 지원을 목적으로 하는 다른 사업에 신청 시 동일한 소비액 인정항목에 대해서는 중복 정산 불가

2. 신청접수

- 접수기간 : 2026. 4. ~ 예산 소진 시까지
- 접수방법 : 방문, 등기, 이메일 접수
 - 방문 접수 : A4출력물(제본금지), 파일(USB)
 - 등기 접수 : A4출력물(제본금지), 파일 메일 송부
 - 이메일 접수 : 출력물(스캔본), 파일, 원본서류 등기 추후 발송
- ※ 별도 첨부된 구비서류와 관련 서식을 다운받아 지정된 양식에 따라 작성
- 접수 및 문의 : 전북 부안군 부안읍 당산로 91 4층 관광과,
부안배경 영상제작 인센티브 지원사업 담당자
전화) 063-580-4740 / 메일) chien612@korea.kr
- 사업절차

1단계	지원신청서 및 제출서류 접수 (제작사 → 부안군)
2단계	지원여부 심사 후 개별통보 (부안군 → 제작사)
3단계	청구서 및 정산검토보고서* 제출 (제작사 → 부안군) * 부안군에서 지정하는 회계법인 검증을 마친 검증결과보고서 필수 첨부
4단계	검토 (지출내역의 적절성, 미비서류, 중대한 오류 또는 허위사실 기재 여부 등) ※ 검토결과 부적격 제작사의 경우 지원하지 않을 수 있음
5단계	지원금 결정 후 약정체결 (부안군 ↔ 제작사)
6단계	지원금 지급 및 사후관리 (부안군 → 제작사)

○ 제출서류

< 지원신청 >

부안군 양식		제작사 양식	
- 지원신청서 1부	[서식 1]	- 순제작비 예산서(부안 소비 예산안 포함) 1부	
- 지원자격 확인 및 이행 약속서 1부	[서식 2]	- 전체 촬영 일정표 및 장소 구분 (부안 촬영분 별도 표기) 1부	
- 제작 계획서 1부	[서식 3]	- 사업자등록증 1부, 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부	
- 개인정보활용동의서 1부	[서식 4]	- 법인인감증명서 1부	
- 촬영 진행 서약서 1부	[서식 5]	- 법인등기부등본 1부	
- 저작물 이용동의서 1부	[서식 6]	- 투자 및 배급계약서 또는 방송편성 계약서 1부	

< 청 구 >

- 청구서 1부 [서식 7]
- 결과보고서 1부 [서식 8]
- 정산보고서 1부 [서식 9]
- 회계검증결과보고서(부안군 지정 회계법인 검증) 1부
- 통장 사본 및 기타 붙임자료 등
 - ※ 제출 서류는 원본, 한글파일 원본, PDF스캔본 모두 제출
 - ※ 필요 시 추가 자료를 요청할 수 있으며, 신청 제작사는 이에 응하여야 함
 - ※ 제출서류는 반환하지 않으며, 신청과 관련된 소요 비용은 신청 제작사에서 부담

3. 정산

○ 정산항목

- 영수증 상의 소재지가 부안군인 사업장에 한하여 부안군 내 촬영 및 제작에 소요된 순수제작비 소비액 세금계산서, 제작사 명의 법인카드 영수증(법인카드 복사본 제출), 현금영수증(사업자), 원천징수영수증(개인)만 증빙 인정
- 소비액 인정항목은 숙박비, 식비(부식비 포함), 차량 임차료 및 유류비, 장소사용료, 부안배우 인건비, 촬영관련 재료 및 대여비, 회계법인 정산수수료에 한함

숙박비	· 법인카드영수증 또는 세금계산서, 현금영수증 · 숙소 배정표(사용인원 및 명단-실명표기)
식비	· 식 비 : 법인카드영수증 또는 세금계산서, 현금영수증 · 부식비 : 법인카드영수증 또는 세금계산서, 현금영수증 (구매품목 내역이 포함된 상세 영수증만 인정) ※ 주류, 담배, 개인물품 결제 불가
차량 임차료 및 유류비	· 법인카드영수증 및 세금계산서, 현금영수증 · 유류대 이용 내역서(차량번호, 운행자, 금액표기)
장소사용료	· 사업자 : 계약서, 카드영수증 또는 세금계산서, 사업자등록증 사본 · 개 인 : 계약서, 원천징수영수증, 주민등록증 사본, 통장사본, 입금확인증 · 제작사 통장사본, 대여장소 촬영 증빙 사진 (장소별 2장 이상) ※ 촬영시설(부안영상테마파크) 사용료는 제외
부안배우	· 계약서, 세금계산서, 사업자등록증, 계좌이체 확인증 · 현장증빙 사진, 보조출연 일자별 내역, 출연자 일지, 명단
촬영관련 재료비, 대여비 등	· 사업자 : 계약서, 카드영수증 또는 세금계산서, 사업자등록증 사본 · 개 인 : 계약서, 원천징수영수증, 주민등록증 사본, 통장사본, 입금확인증 · 현장증빙 사진
회계법인 정산수수료	· 계약서, 세금계산서, 사업자등록증, 계좌이체 확인증

- ※ 유흥업소 및 일반주점, 주류 및 기타 회식비 등은 불인정
- ※ 항목에 없는 경우 사업담당자와 별도 협의

4. 제작사 의무 및 지원조건

- 작품의 홍보물 및 상영물의 오프닝 또는 엔딩크레딧에 부안군 로고 노출 (단, 로고 표기가 불가능한 경우 텍스트로 고지 가능)

<예 시>

제작지원 2026 부안 배경 영상제작 지원작



- 작품 포스터 제공
- 지원 작품의 주요 촬영현장 스틸사진
- 지원 작품의 현장 스틸컷, 영상 소스를 부안군에서 비상업적으로 활용 (보도자료 및 로케이션 안내, 누리집(홈페이지) 노출, 공익 차원의 영화 상영 등) 수용
※ 활용 내용과 시점은 제작사(제작자)와 협의 후 시행
- 기타 “부안배경 영상제작 인센티브 지원사업 관리규칙”에 기재된 제작사 의무 및 지원조건 준수

5. 기타사항

- 참여 제한 업체
 - 신청일 기준 국세·지방세 체납 사실이 있거나 부안군 지원사업에 선정된 후 이행이 되지 않아 취소된 지 2년이 경과 되지 않은 업체
 - 신청일 기준 중앙정부나 지자체 지원사업에 참여 제한 중인 업체
 - ※ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제92조(부정당 업체의 입찰 참가자격 제한)의 규정에 해당하는 업체는 일정 기간 동안의 참가 자격을 제한할 수 있음
 - ※ 위 사항에 해당되는 사실이 밝혀질 경우 접수 및 선정이 취소될 수 있음
- 예산 소진 시 사업이 종료되며, 정산 완료 순서에 따른 선착순 지원
 - ※ 제출 서류가 완벽하게 구비되었을 때 지급대상 확정 및 정산 완료 인정
- 사업내용과 지원사항은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 사업공고문 미숙지에 따른 지원취소 등의 책임은 신청자에게 있음