

# 「여수시, 광양시, 고흥군 영상물 제작 인센티브 지원사업」 모집 공고

(사)전남영상위원회에서는 여수시, 광양시, 고흥군 내 영상물 촬영 유치를 통해 지역경제 활성화 및 지역 홍보 효과를 제고하고자 영상물 제작 인센티브 지원사업을 진행하고자 하오니 많은 참여 부탁드립니다.

2026년 4월 14일

## 사단법인 전라남도영상위원회 이사장

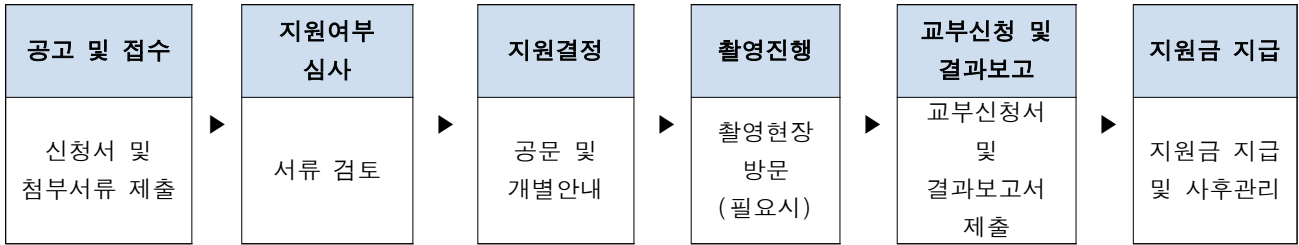
### 1 사업 개요

- 사업명 : 여수시, 광양시, 고흥군 영상물 제작 인센티브 지원사업
- 사업기간 : 2026년 1월 ~ 11월 ※사업비 소진시 조기마감
- 접수기간 : 공고일 ~ 11월 ※수시모집 및 심사
- 지원대상 : 영화·드라마 제작업 등 신고를 필한 국내외 제작사(법인 및 개인사업자 포함)
- 지원조건 : 2026년 1월 1일부터 사업 주최 지역내 2회차 이상 촬영 진행 작품

지역	사업비 (단위:천원)	지원내용
여수시	27,000	소비인정금액 30~50% 범위 내 사후 지원 - 가점제도 신청 시 추가 10% 지원 (총 지원한도 최대 60%) - 최대 지원 금액은 사업비 내에서 산정
광양시	18,000	
고흥군	36,000	

- 소비인정항목 : 숙박비, 식비, 유류비, 차량 임차료, 장소 임차료, 세트 제작비, 회계 정산비, 보조 출연료
- 접수방법 : 전남영상위원회 홈페이지 접수  
([www.jnfilm.or.kr](http://www.jnfilm.or.kr)→촬영지원→인센티브신청)
- 사업주최 : 여수시, 광양시, 고흥군
- 사업주관 : (사)전남영상위원회

## 2 지원절차



### ○ 선정방법

- 내부 심사 기준에 따라 선정
- 주요 평가 항목(지역경제 기여도, 촬영 규모 및 기간, 지역 홍보 효과, 제작 안정성 등)

### ○ 유의사항

- 전라남도 영화·드라마 제작 인센티브 지원사업 중복 신청 시, 동일한 소비액 인정 항목에 대해서는 중복 정산 불가
  - ※전라남도 영화·드라마 제작 인센티브 인정항목 : 숙박비, 식비, 차량 임차료 및 유류비, 전남배우에 한함
- 전라남도 내 타 지자체 인센티브 지원사업에 대해 중복 지원 신청 불가
  - ※두 지자체 지원불가, 한 지자체만 지원 가능

### ○ 가점제도

- 다음 항목 중 1가지 이상 수용시 추가 10% 가점 적용

항목	세부내용	비고
촬영현장 스케치 영상	- 5분 분량 영상 제작 - 일반인에게 공개된 전남 내 여러 촬영지 포함 - 장소 선정 이유와 함께 코멘터리 제공	
전남 선택 인터뷰 영상	- 2분 분량 영상 제작 - 프로듀서/감독/주요 출연자 참여 - 전남을 선택한 이유를 설명 영상	
전남 중소기업 PPL	- 2초 이상 식별 가능하게 긍정적 노출 - 직원 300명 이하 전남 기반 중소기업의 제품	지역 중소기업 연계

## 3 제출서류

### ○ 서류 접수시, 파일 정리 후 압축파일로 제출

- 번호와 서류명으로 파일 정리
- PDF 파일로 정리

### ○ 지정 서식 외 제출 서류는 자유양식으로 서류 제출

## 1. 지원 신청 시 제출서류

번호	서류명	비고
1	지원신청서 <b>[붙임1]</b>	1. 수행기관(제작사) 이력 2. 지원 자격 확인 및 이행 약속서 3. 개인정보 활용 동의 및 촬영 진행 서약서 4. 저작물 이용 동의서 5. 세부 제작계획서
2	사업자등록증	
3	법인인감증명서	개인 사업자의 경우 대표자 인감증명서 제출
4	영화업신고필증 또는 방송영상독립제작사 신고필증	
5	사용 인감계	사용인감계 사용 시 제출
6	국세 및 지방세 완납 증명서	유효기간 확인 필수
7	시나리오	
8	투자·배급(방송편성)계약서 사본	- 기업보안사항 블랙처리가능 - 의향서 가능
9	제작계획서	PPT 등 제작사 제작 계획서

## 2. 교부 신청 시 제출서류

번호	서류명	비고
1	결과보고서 1부 <b>[붙임2]</b>	1. 지역 촬영지 세부 내역 : 제작사 자체 일일촬영표, 프로덕션 리포트로 대체 가능 2. 가점제도 신청서 및 활용동의서 : 가점제도 활용 시 제출
2	지역 촬영장소별 스틸사진 및 메이킹 영상 또는 클립 영상 파일	
3	최종 시나리오/대본	
4	공인회계정산서	- 비목별 합계, 집행률, 집행건수, 영수증 개별내역
5	지출증빙내역	- 카드영수증, 지출증빙 현금영수증, 세금계산서, 원천징수(*필요시 지역거주 증빙, 4대보험 가입내역 등 추가서류) * 거래명세서 간이영수증 인정 불가
6	법인카드 리스트	- 개인 사업자의 경우 대표자 카드로 제출 - 카드 스캔본 (앞, 뒤)
7	보조출연자 명단 및 이체 확인서	전남도민, 전남 소재 사업자 이용한 경우에만 제출
8	통장사본	수행기관(제작사)명의의 통장

## 4 소비인정항목 및 정산기준

### ○ 소비인정항목

번호	소비인정항목	비고
1	숙박비	
2	식비	주류, 유흥주점, 부식비 등의 비용 불인정
3	유류비	교통비(대중교통) 불인정
4	차량 임차료	
5	장소 임차료	
6	세트제작비	소품비 불인정
7	회계정산비	전남 소재 사업자
8	보조 출연료	전남도민, 전남 소재 사업자

### ○ 정산기준

- 지자체 내에서 촬영 및 제작에 소비된 순수 제작비(소비액)의 세금계산서, 제작사 법인카드 영수증, 현금영수증(사업자)만 인정

카드지출	법인카드매출전표
계좌이체	계좌이체 확인증 외 다음을 첨부 - 법인 또는 업체와의 거래 시 세금계산서, 통장사본
기타사항	현금거래 시 사업자 현금영수증 반드시 첨부 미제출 된 법인카드, 개인카드, 간이영수증, 개인현금영수증 불인정

## 5 의무사항

- 개봉 및 방영 후, 제출된 촬영현장 스틸사진 비상업적 활용 동의
- 작품시사회 개최 등 적극 협력
- 작품 포스터 제공
- 상영물의 오프닝 또는 엔딩 크레딧에 해당 지자체 로고 및 전남영상위원회 로고를 노출하여야 함.

(\*단, 로고 사용이 불가능한 경우에는 사전 협의를 거쳐 기관명을 텍스트로 표기할 수 있음)

 <b>여수시</b>	 <b>광양시</b>
 <b>고흥군</b> Goheung-gun	 <b>전남영상위원회</b>

## 6 문의처

---

○ (사)전남영상위원회 로케이션팀

☎ 061-744-2272 / 이메일 [location@jntfilm.or.kr](mailto:location@jntfilm.or.kr)